

Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale.

Competenze dell'ufficio:

L'Ufficio Demografico assolve le funzioni di:

- Anagrafe (rilascio di certificati, atti sostitutivi di notorietà, rilascio carta di identità, passaporti, richiesta di cambi di residenza)
- Stato Civile (rilascio di certificazioni, formazione di atti di nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, pubblicazione di matrimonio, permesso di seppellimento, trasporto di salme)
- Leva (formazione di liste di leva, tenuta di ruoli matricolari)
- Elettorale (tenuta e formazione di liste elettorali, certificazioni elettorali, rilascio di tessere elettorali, svolgimento di procedure elettorali per elezioni varie)

Orario di apertura al pubblico

giorno	mattino	pomeriggio
Lunedì - mercoledì - Giovedì -Venerdì	dalle 10,00 alle 12,00	chiuso
Martedì	dalle 10,00 alle 12,00	dalle 17,00 alle 18,30
Primo e terzo sabato del mese (solo anagrafe e stato civile)	dalle 10,00 alle 12,00	chiuso

Riferimenti

Nominativo	Telefono	Fax	e-mail
Rosa Carla Legnani	0331 - 431517 interno 208	0331 - 430001	demografici@comune.dairago.mi.it
Marina Gemma Triulzi	0331 - 431517 interno 200	0331 - 430001	anagrafe@comune.dairago.mi.it

Modulistica

Scarica i moduli di competenza di questo ufficio